

# PROGRAMA MES DE SEPTIEMBRE 2020

Instituto Asturiano de Administración Pública "Adolfo Posada". Consejería de Presidencia.



## ÍNDICE

---

### 1. FORMACIÓN

1.1. Destacamos este mes

1.2. Vuestra opinión

1.3. Recomendaciones al alumnado

### 2. INSCRIPCIÓN CONVOCATORIAS

2.1. Formación Transversal

2.2. Formación por Direcciones Generales y Departamentos

2.3. Itinerarios para Perfiles Profesionales

2.4. Formación Específica para Personal Sanitario

### 3. ESCUELA DE SEGURIDAD PÚBLICA

3.1. Inscripción Cursos

### 4. SELECCIÓN

---



## 1. FORMACIÓN

### 1.1. Destacamos este mes

#### Formación en línea (videoseSIONES) y sesiones prácticas de entrenamiento

En las actuales circunstancias, la formación presencial está severamente restringida por razones de seguridad. Pero contamos con una alternativa viable, la formación en línea a través de videoseSIONES o videoCLASES en la herramienta Teams, en un momento en que el empleo de estas herramientas para reunirse a distancia se ha generalizado en la población a través de muy diferentes plataformas.

La formación a través de videoseSIONES tiene grandes ventajas: estamos ya familiarizados con su funcionamiento, se puede contar con ponentes de cualquier punto del país o del extranjero, evitando desplazamientos y agrupamientos de alumnado y, además, permite el diálogo e interacción en el grupo. Los datos que vamos obteniendo de los cursos realizados nos indican que, si no hay imprevistos tecnológicos, la experiencia resulta muy positiva para el alumnado por su agilidad y facilidad para la comunicación con el docente.



Habituar a una nueva manera de formarse sabemos que supone un esfuerzo suplementario y por eso desde el IAAP hemos **reforzado los equipos de apoyo a esta modalidad, elaborado manuales y guías explicativas, con atención personalizada y con un soporte técnico específico.**

Además, a partir de septiembre, **dispondrás de vídeos de consulta** y realizaremos **sesiones prácticas de entrenamiento para videoseSIONES en Teams** en las que podrás participar: la idea es que tengas la oportunidad de practicar antes del curso, que puedas entrar y participar en una videoseSION, que veas cómo funciona y resuelvas dudas. En definitiva, que llegues al curso con las mayores garantías de éxito y todo transcurra con normalidad y aprovechamiento.

#### Cuándo se realizan:

Estas sesiones prácticas de entrenamiento se celebrarán **los martes, de 10,30 a 11,00 horas, y los jueves, de 17,00 a 17,30 horas.**

## Quién puede participar:

Cualquier empleado/a de esta Administración.

## Cómo participar:

-Si vas a realizar un curso con videoseSIONES, recibirás una invitación para participar en estas sesiones de entrenamiento.

-Si no tienes un curso con videoseSIONES programado, pero te interesa saber cómo funciona, solo tienes que escribir un correo a [SOPORTE\\_AULABIERTAIAAP@asturias.org](mailto:SOPORTE_AULABIERTAIAAP@asturias.org) indicando tu nombre y apellidos, DNI y teléfono de contacto.

## Capacitación digital básica

El manejo del ordenador y de las diversas aplicaciones resultan cada vez más necesarios; lo estamos viendo desde hace años y, con la situación derivada de la pandemia, esta necesidad se hace todavía más imperiosa.

Por ello, si tienes dificultades con el manejo del ordenador, te ofrecemos apoyo y formación:



**1** - El curso **Capacitación digital básica (código 2020FG0834)** está pensado para personas que necesiten empezar desde cero a manejar un ordenador. Te animamos a solicitarlo desde esta misma revista: las fechas son orientativas, porque contactaremos con todas las personas que lo soliciten y buscaremos la manera de organizarlo, ajustándonos a las necesidades personales y profesionales y con todas las garantías de seguridad.

**2** - El programa mensual de cursos en materia TIC, que te ofrece formación en ofimática, seguridad, aplicaciones, imagen y sonido... puedes solicitar lo que más se ajuste a tu nivel y a tus necesidades e intereses.

**3** - Si utilizas habitualmente ordenadores, pero necesitas formación adicional en otras herramientas o habilidades, recuerda que puedes solicitarla directamente desde el apartado **Te ayudamos** de esta revista:

#### Te ayudamos...

- › Si necesitas formación para el teletrabajo.
- › Si quieres proponer formación no contemplada en el programa.

Envíanos un correo con tus datos y necesidades



## Formación para teletrabajo

Recuerda que cada mes programamos cursos pensados para mejorar habilidades relacionadas con este nuevo contexto laboral, tanto desde el punto de vista técnico como organizativo o de seguridad. Esta es la oferta de este mes:

- 1 Gestión eficaz de reuniones en teletrabajo
- 2 Organización y comunicación para el teletrabajo eficiente
- 3 Pautas básicas de seguridad informática en el teletrabajo
- 4 Prevención de riesgos laborales y teletrabajo
- 5 Teletrabajo y conciliación familiar

## Seguridad y prevención de riesgos

La seguridad en el trabajo y la prevención de riesgos derivados de la pandemia es, en el escenario actual, una prioridad absoluta del programa formativo del IAAP. Por ello, cada mes te ofrecemos ediciones de los siguientes cursos destinados a cualquier trabajador interesado:

- 1 Mascarillas frente al coronavirus: tipos y usos
- 2 Prevención de riesgos laborales y teletrabajo
- 3 Pautas para una correcta higiene de manos

Además, este mes se convocan las siguientes ediciones específicas de PRL y protección frente al COVID:

- 1 Identificación y prevención de los riesgos asociados al trabajo en el medio natural
- 2 Medidas de prevención de infección por SARS-COV-2 en el ámbito sociosanitario (teleformación)
- 3 PRL del personal auxiliar educador (teleformación)
- 4 PRL del personal educador (teleformación)
- 5 PRL del personal auxiliar educador en centros docentes (teleformación)
- 6 Programa de afrontamiento y acogida emocional con niños/as de 0 a 3 años tras el proceso de COVID\_19
- 7 Productos y protocolos para desinfección de materiales y superficies de oficina
- 8 Implicaciones técnicas y de seguridad del usuario en las tareas de mantenimiento e instalaciones frente al COVID\_19
- 9 PRL específicos del personal conductor y medidas de prevención frente al COVID 19
- 10 PRL específicos para socorristas y medidas de prevención frente al COVID 19 (teleformación)

## 1.2. Vuestra opinión

La pandemia por Covid-19 ha obligado a cambios en toda la sociedad y, en nuestro ámbito, esta situación afecta al conjunto del personal empleado público, que ha tenido que afrontar una serie de modificaciones en su manera de trabajar.

La programación formativa se ha ido adaptando, desde la declaración del estado de alarma, a las nuevas necesidades de los diferentes sectores y colectivos en materia de prevención de riesgos laborales, de medidas de autoprotección o de organización y gestión del teletrabajo.

Estamos en un contexto de emergencia de salud pública en el que el personal sanitario viene afrontando la mayor presión y respondiendo a las exigencias de cada momento, a la necesidad de reorganizar sus protocolos y el funcionamiento de los servicios sanitarios.

Por todo ello, se consideró necesario realizar una encuesta a todo el personal de Salud, de todas las categorías sanitarias. Se envió un breve cuestionario online para que pudieran expresar sus necesidades formativas ante este nuevo escenario, así como las modalidades en las que se podrían desarrollar las próximas convocatorias de cursos; hay que tener en cuenta que la situación actual conlleva un cambio en la manera de abordar la formación y que es necesario desarrollar alternativas a la habitual docencia de carácter presencial, potenciando otras modalidades en las que es necesario combinar otras modalidades de aprendizaje como videoseSIONES o teleformación. Estamos trabajando en diversas iniciativas para ofrecer información y formación útil y

personalizada, que pueda ajustarse mejor a las circunstancias actuales. Nuestro objetivo es ser de utilidad y dar apoyo en el ámbito de nuestras competencias.

Agradecemos la alta participación del personal sanitario por sus aportaciones; en estos momentos, estamos ya analizando y trabajando con la información obtenida para incorporarla a la oferta formativa del IAAP.



Estamos a vuestra disposición para que nos hagáis llegar vuestras sugerencias. No existe mejor modo de ir construyendo entre todos un proyecto formativo que contribuya a facilitar el desempeño profesional y el desarrollo personal en un contexto como el que nos toca vivir en este momento

### 1.3. Recomendaciones al alumnado

Desde el Departamento de Atención al Alumnado te hacemos algunas recomendaciones:

**Con el objetivo de que cada persona pueda organizar mejor su formación, se debe de tener en cuenta:**

→ Que en el mes de noviembre no se abre ningún proceso de solicitud de acciones formativas. Esta convocatoria de septiembre y la que se hará en octubre (ambas del 1 al 15 del mes) son las últimas del año. Las solicitudes que se hagan en el mes de diciembre ya forman parte del programa formativo de 2021.

**La inscripción se puede hacer por tres vías:**

- Por vía **Web**, a través del **programa mensual de actividades** colocado en el portal del IAAP todos los meses. Necesitarás conocer el usuario y contraseña.
- Por el **teléfono interactivo** y en la opción 1. Necesitarás indicar el DNI y el código del curso (cuatro dígitos) y la edición (tres dígitos), consultados previamente en el correspondiente programa mensual.
- Desde el **área personal** – Carpeta alumno/a – Formación personalizada, accesible desde el portal del IAAP. Esta vía solo está disponible para personal que trabaje en la Administración del Principado y esté en situación de activo.



**LÍNEA INTERACTIVA**  
**900 70 66 70**

- DNI
- Código del curso (por ejemplo: 0569)
- Edición (por ejemplo: 001)

**PROGRAMA MENSUAL**

- Acceder a : <https://programaiaap.asturias.es>
- Apartado inscripción convocatorias abiertas
- Usuario y contraseña de Empleado Público

Desde soporte técnico de [aul@biertalAAP](mailto:aul@biertalAAP) queremos recordar:

**Si has sido seleccionado/a en un curso de Teleformación o Mixto**, el acceso al mismo en la plataforma no estará visible hasta el día de comienzo del curso.

El acceso a los contenidos lo tienes en el apartado "Mis cursos", al entrar en la plataforma después de identificarte, en la parte inferior y central de la pantalla:

Haciendo un clic sobre el curso, en la misma parte central de la plataforma se cargarán los contenidos. Debe usarse siempre esa parte central de la pantalla para abrir contenidos, autoevaluaciones y tareas.



(Sin novedades aún)

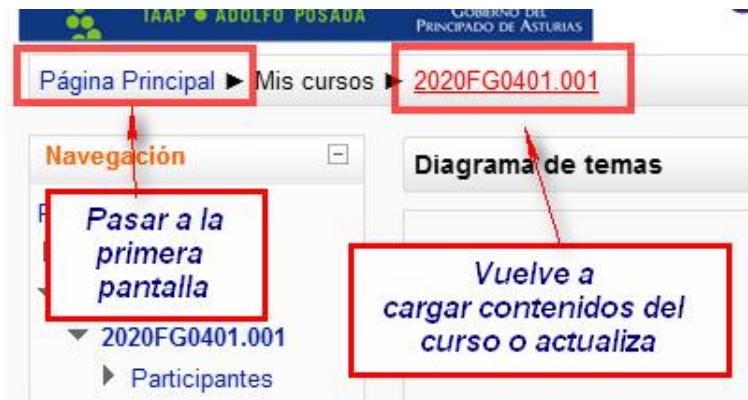
**Mis cursos**

*Un clic sobre el nombre*

**2020FG0401.001 - LAS LEYES 39 Y 40 DE 2015 EN EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO (NIVEL BÁSICO) (TELEFORMACIÓN)**

tutor:

Si se ha navegado por el curso, en cualquier momento se pueden volver a cargar el árbol de contenidos haciendo un clic sobre el código del curso, así como pasar a la Página Principal de la plataforma:



En cada curso, lo primero que se debe de visualizar será la propia **"Guía del curso"**, donde se informa de los objetivos, contenidos y actividades del curso y donde hay un apartado muy importante que se debe de conocer y tener en cuenta: **los requisitos y criterios de evaluación**.

### Evaluación del curso

Para superar el curso se tendrá en cuenta la calificación obtenida en las siguientes actividades:

Actividad	Peso
Nota media de las autoevaluaciones	20%
Ejercicio final	80 %

La **no realización** de alguna de estas actividades se calificará a estos efectos con **0 puntos**.

La calificación mínima para superar el curso (apto/a) se establece en **6 puntos** en la escala de 0 a 10. El IAAP únicamente expedirá un certificado de aprovechamiento en el caso de superar esta evaluación. La calificación numérica sólo tiene carácter informativo y no constará en el certificado.

Es muy aconsejable que cada alumno/a compruebe que va cumpliendo estos requisitos y, para ello, dentro del curso tiene un apartado llamado **Calificaciones** (parte izquierda de la pantalla en Ajustes) donde se pueden ir comprobando las calificaciones.

Así mismo, antes de finalizar el curso es fundamental comprobar que la nota total del curso sea igual o superior a un 6, para poder obtener el certificado de aprovechamiento.



**A partir de las 24 horas del último día del curso, se cerrará el acceso a los contenidos y servicios del mismo.** Por este motivo, es recomendable consultar su evaluación, calificación y comentario de la tarea final, antes de esa fecha final.

Ítem de calificación	Calificación	Retroalimentación
2019FG1100.001 - ASPECTOS BÁSICOS DEL PROCEDIMIENTO DE SUBVENCIONES (TELEFORMACIÓN)		
Autoevaluaciones		
✓ Autoevaluación 1	9,50	
✓ Autoevaluación 2	10,00	
✓ Autoevaluación 3	8,00	
$\bar{x}$ Total categoría	9,17	
📄 Supuesto Practico	8,00	BUENAS TARDES MÓNICA, HAS OBTENIDO UN 8, TIENS 2 ERRORES.  UN SALUDO
$\bar{x}$ Total del curso	8,23	

En la plataforma, en el apartado de ayuda y a la derecha de la pantalla al entrar, hay una **"Guía de navegación"** con imágenes, videotutoriales y explicaciones de todo lo necesario para realizar un curso en teleformación.



## 2. INSCRIPCIÓN CONVOCATORIAS

### FORMACIÓN TRANSVERSAL

📅 INSCRIPCIONES DEL 1 AL 15

#### CULTURA ADMINISTRATIVA Y GESTION PROCEDIMENTAL

#### ADMINISTRACION ASTURIANA Y CONTEXTO HISTORICO-CULTURAL

CÓDIGO 0633 [ASTURIAS: TERRITORIO Y POBLACIÓN](#) 15 A 27 DE OCTUBRE En Línea  
EDICIÓN 001 DE  
2020.VIDEOSESIONES:  
19, 20 Y 21 DE  
OCTUBRE  
HORAS: 12

#### ETICA PUBLICA, TRANSPARENCIA Y PROTECCION DE DATOS

**NUEVO** CÓDIGO 0511 [INTRODUCCIÓN AL ANÁLISIS DE RIESGOS](#) 13 A 23 DE OCTUBRE En Línea  
EDICIÓN 003 [EN LA PROTECCIÓN DE DATOS](#)  
[PERSONALES.](#) DE  
2020.VIDEOSESIONES:  
14, 15 Y 16 DE  
OCTUBRE  
HORAS: 12

CÓDIGO 0560 [NORMATIVA EN MATERIA DE](#) 6 DE OCTUBRE A 5 DE Teleformación  
EDICIÓN 004 [PROTECCIÓN DE DATOS \(PARA](#)  
[SUBGRUPOS A1 Y A2\)-TELEFORMACIÓN](#) NOVIEMBRE DE 2020  
HORAS: 20

**NUEVO** CÓDIGO 0586 [INTRODUCCIÓN A LA INNOVACIÓN EN](#) 1 A 14 DE OCTUBRE DE En Línea  
EDICIÓN 002 [EL SECTOR PÚBLICO: RETOS Y](#)  
[ESTRATEGIAS.](#) 2020.VIDEOSESIONES:  
5, 6 Y 7 DE OCTUBRE  
HORAS: 12

**NUEVO** CÓDIGO 0832 [ANÁLISIS DE CASOS PRÁCTICOS EN](#) 21 A 30 DE OCTUBRE En Línea  
EDICIÓN 001 [MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS EN](#)  
[LOS ÁMBITOS SANITARIO, EDUCATIVO,](#)  
[DE SERVICIOS SOCIALES Y DE LA](#)  
[ADMINISTRACIÓN GENERA](#) DE  
2020.VIDEOSESIONES:  
22, 23, 26 Y 27 DE  
OCTUBRE  
HORAS: 12

#### GESTION ECONOMICO-PRESUPUESTARIA

CÓDIGO 0835 GESTIÓN PRESUPUESTARIA BÁSICA -  
 EDICIÓN 001 TELEFORMACIÓN 6 DE OCTUBRE A 5 DE NOVIEMBRE DE 2020 Teleformación  
 HORAS: 20

### IGUALDAD E INCLUSION SOCIAL

CÓDIGO 0630 TRANSVERSALIDAD DE GÉNERO EN LAS  
 EDICIÓN 002 ADMINISTRACIONES PÚBLICAS:  
MÉTODOS Y TÉCNICAS  
(TELEFORMACIÓN). 6 DE OCTUBRE A 5 DE NOVIEMBRE DE 2020 Teleformación  
 HORAS: 20

**NUEVO**

CÓDIGO 0820 TELETRABAJO Y CONCILIACIÓN FAMILIAR  
 EDICIÓN 001 19 A 29 DE OCTUBRE DE 2020 EN LÍNEA  
 VIDEOSIONES: 22, 23 Y 26 DE OCTUBRE  
 HORAS: 12

### REGIMEN JURIDICO Y PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO

CÓDIGO 0575 INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN  
 EDICIÓN 005 DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS  
(PROGRAMA DE ACOGIDA)-  
TELEFORMACIÓN 6 DE OCTUBRE A 12 DE NOVIEMBRE DE 2020 Teleformación  
 HORAS: 30

CÓDIGO 0617 FORMACIÓN JURÍDICA BÁSICA PARA NO  
 EDICIÓN 003 JURISTAS EN LOS DIFERENTES ÁMBITOS  
DE LA ADMINISTRACIÓN  
(TELEFORMACIÓN). 6 DE OCTUBRE A 5 DE NOVIEMBRE DE 2020 Teleformación  
 HORAS: 25

### CULTURA TECNOLÓGICA Y COMPUTACIONAL

#### ACCESIBILIDAD TIC

**NUEVO**

CÓDIGO 0353 ACCESIBILIDAD DE APLICACIONES  
 EDICIÓN 002 MÓVILES 7 A 23 DE OCTUBRE DE 2020. VIDEOSIONES  
 19, 20 Y 21 DE OCTUBRE  
 HORAS: 12

### ADMINISTRACION ELECTRONICA

CÓDIGO 0397 LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA: 6 DE OCTUBRE A 5 DE NOVIEMBRE DE 2020 Teleformación

EDICIÓN 008 [REGULACIÓN, SERVICIOS Y  
PROCEDIMIENTOS \(TELEFORMACIÓN\)](#)

NOVIEMBRE DE 2020  
HORAS: 25

NUEVO

CÓDIGO 0400 [NORMATIVA Y APLICACIÓN DEL  
ESQUEMA NACIONAL DE  
INTEROPERABILIDAD \(ENI\) -  
TELEFORMACIÓN](#)

6 A 28 DE OCTUBRE DE 2020 Teleformación  
HORAS: 15

#### ALFABETIZACION DIGITAL

NUEVO

CÓDIGO 0834 [CAPACITACIÓN DIGITAL BÁSICA](#)  
EDICIÓN 002

5 A 29 DE OCTUBRE 2020. SESIONES Mixta  
PRESENCIALES 5, 6, 19 (teleformación  
Y 20 DE OCTUBRE y presencial)  
HORAS: 40

#### GESTION DE DATOS

NUEVO

CÓDIGO 0828 [PROCESAMIENTO Y ANALISIS DE DATOS](#)  
EDICIÓN 001

20 A 30 DE OCTUBRE DE 2020. En Línea  
VIDEOSESIONES 26, 27  
Y 28 DE OCTUBRE  
HORAS: 15

#### HERRAMIENTAS CORPORATIVAS

CÓDIGO 0394 [ASTURCON XXI \(TELEFORMACIÓN\)](#)  
EDICIÓN 002

6 DE OCTUBRE A 10 DE NOVIEMBRE 2020 Teleformación  
HORAS: 25

#### IMAGEN Y SONIDO

CÓDIGO 0360 [TRATAMIENTO DE LA IMAGEN DIGITAL  
\(TELEFORMACIÓN\)](#)

6 A 27 DE OCTUBRE 2020 Teleformación  
HORAS: 15

#### OFIMATICA

CÓDIGO 0047 [WRITER BÁSICO \(OPENOFFICE -  
TELEFORMACIÓN\)](#)

6 DE OCTUBRE A 10 DE NOVIEMBRE DE 2020 Teleformación  
HORAS: 40

CÓDIGO 0054 [WORD 2010 BÁSICO \(TELEFORMACIÓN\)](#)  
EDICIÓN 007

6 DE OCTUBRE A 10 DE NOVIEMBRE 2020 Teleformación

EDICION UU/

NOVIEMBRE 2020

HORAS: 40

CÓDIGO 0055 [EXCEL 2010 BÁSICO \(TELEFORMACIÓN\)](#)

EDICIÓN 005

6 DE OCTUBRE A 10 DE NOVIEMBRE 2020 Teleformación

HORAS: 40

CÓDIGO 0235 [EXCEL 2010 AVANZADO](#)

EDICIÓN 003 [\(TELEFORMACIÓN\)](#)

6 DE OCTUBRE A 10 DE NOVIEMBRE 2020 Teleformación

HORAS: 40

CÓDIGO 0252 [MICROSOFT OUTLOOK 2010 BÁSICO](#)

EDICIÓN 002 [\(TELEFORMACIÓN\)](#)

6 DE OCTUBRE A 10 DE NOVIEMBRE DE 2020 Teleformación

HORAS: 30

CÓDIGO 0300 [WORD 2010 EXPERTO \(TELEFORMACIÓN\)](#)

EDICIÓN 003

6 DE OCTUBRE A 10 DE NOVIEMBRE 2020 Teleformación

HORAS: 40

CÓDIGO 0451 [OFFICE 365 \(TELEFORMACIÓN\)](#)

EDICIÓN 007

6 DE OCTUBRE A 10 DE NOVIEMBRE DE 2020 Teleformación

HORAS: 40

## OTRAS APLICACIONES

**NUEVO**

CÓDIGO 0822 [HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS PARA](#)

EDICIÓN 001 [VIDEORREUNIONES](#)

19 A 30 DE OCTUBRE En Línea  
2020. VIDEOSIONES  
28,29 Y 30 DE  
OCTUBRE

HORAS: 12

## SEGURIDAD

CÓDIGO 0243 [NOCIONES BÁSICAS DE SEGURIDAD](#)

EDICIÓN 003 [INFORMÁTICA \(TELEFORMACIÓN\)](#)

6 A 27 DE OCTUBRE Teleformación  
2020

HORAS: 12

CÓDIGO 0247 [INTRODUCCIÓN A LA CIBERSEGURIDAD](#)

EDICIÓN 002

5 A 20 DE OCTUBRE En Línea  
2020. VIDEOSIONES  
13, 14 Y 15 DE  
OCTUBRE

HORAS: 15

**NUEVO**

CÓDIGO 0821 [PAUTAS BÁSICAS DE SEGURIDAD](#)

1 AL 15 DE OCTUBRE En Línea

EDICIÓN 001 [INFORMÁTICA EN EL TELETRABAJO](#)

2020. VIDEOSesión  
7,8 Y 9 DE OCTUBRE  
HORAS: 12

## RECURSOS PARA UN TRABAJO EFICIENTE

### COMUNICACION EN OTRAS LENGUAS

CÓDIGO 0387 [LENGUA ASTURIANA. NIVEL I](#)  
EDICIÓN 003 [\(TELEFORMACIÓN\)](#)

6 DE OCTUBRE A 27 DE NOVIEMBRE DE 2020  
Teleformación  
HORAS: 60

CÓDIGO 0395 [LENGUA DE SIGNOS ESPAÑOLA. NIVEL I](#)  
EDICIÓN 003 [\(TELEFORMACIÓN\)](#)

6 DE OCTUBRE A 30 DE OCTUBRE DE 2020  
Teleformación  
HORAS: 30

### TECNICAS DE AUTOGESTION EN EL TRABAJO

CÓDIGO 0535 [CÓMO GESTIONAR LOS CAMBIOS: APLICACIÓN PRÁCTICA](#)  
EDICIÓN 001

13 A 20 DE OCTUBRE DE 2020.  
VIDEOSIONES 14, 15 Y 16 DE OCTUBRE  
HORAS: 12  
Mixta (teleformación y en línea)

CÓDIGO 0536 [ESTRATEGIAS PARA EL ANALISIS DE PROBLEMAS Y TOMA DE DECISIONES \(TELEFORMACION\)](#)  
EDICIÓN 003

1 A 30 DE OCTUBRE DE 2020  
Teleformación  
HORAS: 20

CÓDIGO 0546 [COMO MEJORAR LA GESTION DEL TIEMPO \(TELEFORMACION\)](#)  
EDICIÓN 002

1 A 30 DE OCTUBRE DE 2020  
Teleformación  
HORAS: 20

CÓDIGO 0840 [ESTRATEGIAS PARA ORGANIZAR EL TRABAJO POR OBJETIVOS \(TELEFORMACIÓN\)](#)  
EDICIÓN 001

1 A 30 DE OCTUBRE DE 2020  
Teleformación  
HORAS: 20

### TECNICAS DE COMUNICACION CON LA CIUDADANIA

CÓDIGO 0481 [INFORMACIÓN Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA \(TELEFORMACIÓN\)](#)  
EDICIÓN 002

1 A 30 DE OCTUBRE DE 2020  
Teleformación  
HORAS: 20

**NUEVO**

CÓDIGO 0827 [PAUTAS Y HABILIDADES INCLUSIVAS PARA LA ATENCIÓN CIUDADANA EN LA](#)  
EDICIÓN 001

19 A 30 DE OCTUBRE DE 2020,  
Mixta (teleformación)



NUEVA NORMALIDAD

VIDEOSESIONES 20, 21 y en línea)  
 Y 22 DE OCTUBRE  
 (HORARIO DE MAÑANA)  
 HORAS: 12

**TECNICAS DE COMUNICACION EN LA ORGANIZACION**

CÓDIGO 0462 LENGUAJE NO VERBAL Y ASERTIVIDAD  
 EDICIÓN 004 (TELEFORMACIÓN)  
 1 DE OCTUBRE A 5 DE NOVIEMBRE DE 2020  
 HORAS: 25 Teleformación

**NUEVO**

CÓDIGO 0816 GESTIÓN EFICAZ DE REUNIONES EN  
 EDICIÓN 002 TELETRABAJO  
 14 A 28 DE OCTUBRE DE 2020,  
 VIDEOSESIONES 20 Y 22 DE OCTUBRE  
 (HORARIO DE TARDE)  
 HORAS: 12 Mixta (teleformación y en línea)

**NUEVO**

CÓDIGO 0817 ORGANIZACIÓN Y COMUNICACIÓN PARA  
 EDICIÓN 001 EL TELETRABAJO EFICIENTE  
 7 A 21 DE OCTUBRE DE 2020. VIDEOSESIONES 14 Y 16 DE OCTUBRE  
 HORAS: 12 Mixta (teleformación y en línea)

**TECNICAS DE ESCRITURA Y REDACCION**

CÓDIGO 0415 LA ORTOTIPOGRAFIA EN LA  
 EDICIÓN 002 ELABORACION DE ESCRITOS  
(TELEFORMACIÓN)  
 1 A 30 DE OCTUBRE DE 2020  
 HORAS: 20 Teleformación

CÓDIGO 0421 TALLER DE REDACCIÓN  
 EDICIÓN 003 (TELEFORMACIÓN)  
 1 A 30 DE OCTUBRE DE 2020  
 HORAS: 20 Teleformación

CÓDIGO 0813 REDACCIÓN DE INFORMES Y OTROS  
 EDICIÓN 001 DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS  
(TELEFORMACION)  
 1 A 30 DE OCTUBRE DE 2020  
 HORAS: 15 Teleformación

**NUEVO**

CÓDIGO 0814 TALLER DE ELABORACIÓN DE UNA  
 EDICIÓN 001 MEMORIA  
 1 A 22 DE OCTUBRE DE 2020. (VIDEOSESIONES 8 Y 15 DE OCTUBRE )  
 HORAS: 15 Mixta (teleformación y en línea)

**SEGURIDAD Y PROMOCION DE LA SALUD**

**PROMOCION DE LA SALUD**

	CÓDIGO	0427	<a href="#"><u>PRIMEROS AUXILIOS (TELEFORMACIÓN)</u></a>	13 DE OCTUBRE A 11 DE NOVIEMBRE 2020	Teleformación
	EDICIÓN	006		HORAS: 25	
	CÓDIGO	0434	<a href="#"><u>PREVENIR EL RIESGO DE SUFRIR EVENTOS CARDIOVASCULARES Y DESARROLLO DE HÁBITOS SALUDABLES (TELEFORMACIÓN)</u></a>	6 A 28 DE OCTUBRE DE 2020	Teleformación
	EDICIÓN	002		HORAS: 15	
	CÓDIGO	0439	<a href="#"><u>HIGIENE POSTURAL EN EL TRABAJO: ESPALDA SANA (TELEFORMACIÓN)</u></a>	6 A 28 DE OCTUBRE DE 2020	Teleformación
	EDICIÓN	005		HORAS: 15	
	CÓDIGO	0440	<a href="#"><u>RESILIENCIA Y SALUD (TELEFORMACIÓN)</u></a>	6 A 28 DE OCTUBRE DE 2020	Teleformación
	EDICIÓN	006		HORAS: 15	
	CÓDIGO	0457	<a href="#"><u>COMO PROTEGERNOS DEL AGOTAMIENTO PROFESIONAL (BURNOUT) (TELEFORMACIÓN)</u></a>	6 A 28 DE OCTUBRE 2020	Teleformación
	EDICIÓN	003		HORAS: 15	
<b>NUEVO</b>	CÓDIGO	0836	<a href="#"><u>PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y TELETRABAJO (TELEFORMACIÓN)</u></a>	6 A 28 OCTUBRE DE 2020	Teleformación
	EDICIÓN	002		HORAS: 15	
<b>NUEVO</b>	CÓDIGO	0837	<a href="#"><u>PAUTAS PARA UNA CORRECTA HIGIENE DE MANOS (TELEFORMACIÓN)</u></a>	19 A 25 OCTUBRE DE 2020	Teleformación
	EDICIÓN	002		HORAS: 5	
<b>NUEVO</b>	CÓDIGO	0838	<a href="#"><u>MASCARILLAS FRENTE AL CORONAVIRUS: TIPOS Y USOS (TELEFORMACIÓN)</u></a>	19 A 25 DE OCTUBRE DE 2020	Teleformación
	EDICIÓN	003		HORAS: 5	



## FORMACIÓN POR DIRECCIONES GENERALES Y DEPARTAMENTOS

📅 INSCRIPCIONES DEL 1 AL 15

### C<sup>a</sup> INFRAESTRUCTURAS, MEDIO AMBIENTE Y CAMBIO CLIMÁTICO

#### DG. DE LA VICEPRESIDENCIA

CÓDIGO 0159 [INSTRUCCIÓN DE PROCESOS PENALES](#)  
EDICIÓN 001  
15 A 30 DE OCTUBRE  
DE 2020.  
VIDEOSESIONES EN  
LÍNEA LOS DÍAS 19, 20,  
26 Y 27 DE OCTUBRE  
HORAS: 10

CÓDIGO 0444 [NOCIONES BÁSICAS DE PROCEDIMIENTO](#)  
EDICIÓN 002 [CIVIL](#)  
8 A 21 DE OCTUBRE DE  
2020. VIDEOSESIONES  
EN LÍNEA LOS DÍAS 13,  
14, 15 Y 16 DE  
OCTUBRE  
HORAS: 10

#### SERVICIOS GENERALES

CÓDIGO 0934 [SISTEMAS DE INFORMACIÓN](#)  
EDICIÓN 001 [GEOGRÁFICA PARA EL TRABAJO.](#)  
[UTILIDADES DE QGIS](#)  
22 DE SEPTIEMBRE AL  
5 DE OCTUBRE DEL  
2020 VIDEOSESIONES:  
28, 29 Y 30 DE  
SEPTIEMBRE  
HORAS: 15

### C<sup>a</sup> PRESIDENCIA

#### DG. ADMINISTRACIÓN LOCAL

CÓDIGO 0939 [SEMINARIO DE ACTUALIZACIÓN EN](#)  
EDICIÓN 001 [CONTRATACIÓN PÚBLICA EN EL ÁMBITO](#)  
[LOCAL](#)  
19 DE OCTUBRE A 4 DE  
NOVIEMBRE DE 2020.  
VIDEOSESIONES EN  
LÍNEA LOS DÍAS 21, 22,  
23, 29 Y 30 DE  
OCTUBRE DE 2020  
HORAS: 15

#### DG. GOBERNANZA PÚBLICA, TRANSPARENCIA, PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y AGENDA 2030

**DG. GOBERNANZA PÚBLICA, TRANSPARENCIA, PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y AGENDA 2030**

CÓDIGO 0478 [ACCESIBILIDAD DIGITAL](#)  
 EDICIÓN 002

1 A 14 DE OCTUBRE DE 2020. VIDEOSESIONES EN LÍNEA LOS DÍAS 5, 6, 7 Y 8 DE OCTUBRE DE 2020  
 HORAS: 10

**DG. SECTOR PÚBLICO, SEGURIDAD Y ESTRATEGIA DIGITAL**

CÓDIGO 0363 [FIRMAS \(CERTIFICADOS, HERRAMIENTAS DE FIRMADO, FORMATOS DE FIRMA\) Y POLÍTICAS DE FIRMA.](#)  
 EDICIÓN 001

6 A 23 DE OCTUBRE DE 2020.. VIDEOSESIONES: 8, 13 Y 15 DE OCTUBRE  
 HORAS: 15

**INSTITUTO ASTURIANO DE LA JUVENTUD**

CÓDIGO 0157 [CREACIÓN DE CONTENIDO PARA REDES SOCIALES JUVENILES](#)  
 EDICIÓN 002

1 A 9 DE OCTUBRE DE 2020. VIDEOSESIONES: 5, 6 Y 7 DE OCTUBRE.  
 HORAS: 10

**VC<sup>a</sup>-DG. FUNCIÓN PÚBLICA**

CÓDIGO 0015 [NUEVAS PRESTACIONES EN SEGURIDAD SOCIAL](#)  
 EDICIÓN 001

22 DE OCTUBRE AL 5 DE NOVIEMBRE DEL 2020 VIDEOSESIONES: 28 Y 29 DE OCTUBRE  
 HORAS: 5

**VICECONSEJERÍA DE JUSTICIA**

CÓDIGO 0080 [INSTRUCCIÓN DE LOS DELITOS: DILIGENCIAS URGENTES](#)  
 EDICIÓN 001

5 A 16 DE OCTUBRE DE 2020 (FECHA DE LAS VIDEOSESIONES A DETERMINAR)  
 HORAS: 12

CÓDIGO 0084 [DERECHO PENAL Y PROTECCIÓN DE DATOS](#)  
 EDICIÓN 001

19 A 30 DE OCTUBRE DE 2020 (FECHA DE LAS VIDEOSESIONES A DETERMINAR)  
 HORAS: 12

CÓDIGO 0123 [LA ENTREVISTA EN EL CONTEXTO](#)

8 A 16 DE OCTUBRE DE

EDICIÓN 002 JUDICIAL

2020 VIDEOSIONES:  
A DETERMINAR  
HORAS: 6

CÓDIGO 0124 INTERVENCIÓN EN DISCAPACIDAD  
EDICIÓN 003 INTELLECTUAL Y TRASTORNOS DE  
CONDUCTA

21 A 30 DE OCTUBRE  
DE 2020  
VIDEOSIONES: 26 Y  
27 DE OCTUBRE  
HORAS: 6

CÓDIGO 0978 ACTUALIZACIÓN DE LOS  
EDICIÓN 001 CONOCIMIENTOS EN VALORACIÓN DEL  
DAÑO. LEY 35/2015

9 A 19 DE OCTUBRE DE  
2020. VIDEOSIONES:  
14 Y 16 DE OCTUBRE  
DE 2020  
HORAS: 5

## C<sup>a</sup> HACIENDA

### DG. FINANZAS Y ECONOMÍA

CÓDIGO 0943 ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA Y  
EDICIÓN 001 SOSTENIBILIDAD FINANCIERA EN LAS  
ENTIDADES LOCALES

5 A 15 DE OCTUBRE DE  
2020 VIDEOSIONES  
8 Y 9 DE OCTUBRE DE  
2020  
HORAS: 5

### DG. PRESUPUESTOS

CÓDIGO 0024 RÉGIMEN JURÍDICO APLICABLE A LA  
EDICIÓN 001 CONTRATACIÓN DE PERSONAL EN EL  
ÁMBITO DEL SECTOR PÚBLICO

8 A 21 DE OCTUBRE DE  
2020. VIDEOSIONES  
EN LÍNEA LOS DÍAS 13,  
14, 15 Y 16 DE  
OCTUBRE  
HORAS: 10

### INTERVENCIÓN GENERAL

CÓDIGO 0019 ASTURCIÓN XXI: MÓDULO MM  
EDICIÓN 002

29 Y 30 DE OCTUBRE  
DE 2020  
HORAS: 10



## C<sup>a</sup> EDUCACIÓN

### DG. ORDEN.EVALUACIÓN Y EQUIDAD EDUCATIVA

CÓDIGO 0944 ORGANIZACIÓN DE POLÍTICAS  
EDICIÓN 001 EDUCATIVAS DENTRO DEL MARCO DE LA  
INCLUSIÓN Y LA EQUIDAD  
26 DE OCTUBRE AL 3  
DE NOVIEMBRE DE  
2020. VIDEOSIONES:  
28, 29 Y 30 DE  
OCTUBRE  
HORAS: 8

### DG. P.DOCENTE Y PLAN.INFRAS. EDUCATIVAS

CÓDIGO 0006 SAUCE. PROPUESTA DE TITULOS  
EDICIÓN 002 (TELEFORMACIÓN)  
6 A 27 DE OCTUBRE DE  
2020  
HORAS: 15

## C<sup>a</sup> DERECHOS SOCIALES Y BIENESTAR

### DG. PLANIF,ORD, Y ADAPTAC. CAMBIO SOCIAL

CÓDIGO 0895 LA COPRODUCCIÓN COMO MODELO DE  
EDICIÓN 001 INNOVACIÓN SOCIAL EN MATERIA DE  
SERVICIOS SOCIALES  
19 A 30 DE OCTUBRE  
DE 2020 FECHAS DE  
LAS VIDEOSIONES: A  
DETERMINAR  
HORAS: 6

CÓDIGO 0653 VISOR PILOTO DE LA HISTORIA SOCIAL  
EDICIÓN 002 ÚNICA ELECTRÓNICA (TELEFORMACIÓN)  
1 A 16 DE OCTUBRE DE  
2020  
HORAS: 10

### E.R.A. (ESTABLECIMIENTOS RESIDENCIALES ANCIANOS)

CÓDIGO 0976 MEDIDAS DE PREVENCIÓN DE INFECCIÓN  
EDICIÓN 004 POR SARS-COV-2 EN EL ÁMBITO  
SOCIOSANITARIO (TELEFORMACIÓN)  
6 A 21 DE OCTUBRE  
2020  
HORAS: 10

**C<sup>a</sup> SALUD**

**AGENCIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA, SANIDAD AMBIENTAL Y CONSUMO**

CÓDIGO 0946 [NUEVOS ASPECTOS EN SEGURIDAD](#)  
EDICIÓN 001 [MICROBIOLÓGICA ALIMENTARIA](#)  
19 A 28 OCTUBRE DE  
2020 VIDEOSIONES:  
22 Y 23 DE OCTUBRE  
HORAS: 5

CÓDIGO 0948 [DETERMINACIONES FÍSICO-QUÍMICAS IN](#)  
EDICIÓN 001 [SITU EN MUESTRAS DE SANIDAD](#)  
[AMBIENTAL](#)  
26 OCTUBRE A 5  
NOVIEMBRE DE 2020  
VIDEOSIONES: 29 Y  
30 DE OCTUBRE  
HORAS: 5

**DG. CALIDAD, TRANSFORMACIÓN Y GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO**

CÓDIGO 0147 [ISO 13606 PARA REPRESENTAR MODELOS](#)  
EDICIÓN 002 [CLÍNICOS DETALLADOS.](#)  
5 A 16 DE OCTUBRE DE  
2020 VIDEOSIONES:  
8, 9 Y 13 DE OCTUBRE  
HORAS: 10

**C<sup>a</sup> DESARROLLO RURAL, AGROGANADERÍA Y PESCA**

**DG. DESARROLL.RURAL E INDUSTRIAS AGRARIAS**

CÓDIGO 0858 [APLICACIÓN PRÁCTICA REGLAMENTO](#)  
EDICIÓN 001 [2017/625 DE CONTROL OFICIAL](#)  
SEGUNDA QUINCENA  
DEL MES DE OCTUBRE  
HORAS: 10

**DG. GANADERÍA**

CÓDIGO 0408 [ACTUACIONES OFICIALES DEL](#)  
EDICIÓN 003 [VETERINARIO DE LA ADMINISTRACIÓN](#)  
6 AL 20 DE OCTUBRE  
DE 2020  
HORAS: 10

**DG. PESCA MARÍTIMA**

CÓDIGO 0448 [DATOS OCEANOGRÁFICOS Y CLIMÁTICOS](#)  
EDICIÓN 002 [Y SU APLICACIÓN A LA PESCA Y A LA](#)  
[BIOLOGÍA MARINA](#)  
1 A 14 DE OCTUBRE DE  
2020  
HORAS: 5

CÓDIGO 0871 [CÓMO AFRONTAR SITUACIONES](#)  
EDICIÓN 001 [CONFLICTIVAS EN LA INSPECCIÓN Y](#)  
1 A 9 DE OCTUBRE DE  
2020

EDICIÓN 001 CONFLICTIVAS EN LA INSPECCION Y  
MANEJAR POSIBLES AGRESIONES

HORAS: 9

**DG. PLANIF, INFRAEST. AGRARIAS Y MONTES**

CÓDIGO 0854 IDENTIFICACIÓN Y PREVENCIÓN DE LOS  
EDICIÓN 001 RIESGOS ASOCIADOS AL TRABAJO EN EL  
MEDIO NATURAL

19 A 23 OCTUBRE DE  
2020 VÍDEOSESIÓN 21  
DE OCTUBRE  
HORAS: 5

**S.E.R.I.D.A. (SERVICIO REGIONAL DE INVESTIGACION Y DESARROLLO AGRARIO)**

CÓDIGO 0458 TRATAMIENTOS VETERINARIOS  
EDICIÓN 002 PREVENTIVOS EN GANADERÍA.

22 A 30 DE OCTUBRE  
DE 2020  
HORAS: 7

CÓDIGO 0875 FORMACIÓN PARA MANTENIMIENTO DE  
EDICIÓN 001 LAS FUNCIONES C, D, E Y F (ORDEN  
ECC/566, 2015) PARA EL TRABAJO CON  
ANIMALES CON FINES DE  
EXPERIMENTACIÓN

26 DE OCTUBRE AL 5  
DE NOVIEMBRE DE  
2020  
HORAS: 7

CÓDIGO 0876 UTILIZACIÓN DE RECURSOS GENÉTICOS  
EDICIÓN 001 EN I+D+I: PROTOCOLO DE NAGOYA

19 AL 23 DE OCTUBRE  
DE 2020  
HORAS: 5





## Ca INDUSTRIA, EMPLEO Y PROMOCIÓN ECONÓMICA

### DG. COMERCIO, EMPREND. Y ECONOMÍA SOCIAL

CÓDIGO 0309 HABILIDADES DE COMUNICACIÓN EN LA  
EDICIÓN 002 INFORMACIÓN A LA CIUDADANÍA.

9 A 20 DE OCTUBRE DE  
2020 VIDEOSIONES:  
14, 15 Y 16 DE  
OCTUBRE  
HORAS: 10

### DG. EMPLEO Y FORMACIÓN

CÓDIGO 0107 PROTECCIÓN DE DATOS EN LAS  
EDICIÓN 002 RELACIONES LABORALES

5 A 12 OCTUBRE DE  
2020 VIDEOSIONES:  
7 Y 8 DE OCTUBRE  
HORAS: 6

### I.D.E.P.A. (INSTITUTO DESARROLLO EMPRESARIAL DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS)

CÓDIGO 0114 EVALUACIÓN ECONÓMICO-FINANCIERO  
EDICIÓN 002 DE PROYECTOS DE I+D+I

22 A 30 OCTUBRE DE  
2020 VIDEOSIONES:  
26, 27 Y 28 DE  
OCTUBRE  
HORAS: 10

CÓDIGO 0131 IMPLANTACIÓN DE COSMO ERP ODOO  
EDICIÓN 003

28 DE SEPTIEMBRE AL  
7 DE OCTUBRE 2020.  
VIDEOSIONES: 1 Y 2  
OCTUBRE  
HORAS: 6

### S.E.P.E.P.A. (SERVICIO PUBLICO DE EMPLEO)

CÓDIGO 0321 ENCUESTA DE POBLACIÓN ACTIVA Y  
EDICIÓN 002 PARO REGISTRADO, DOS FORMAS DE  
MEDIR UNA MISMA REALIDAD

15 A 26 OCTUBRE DE  
2020 VIDEOSIONES:  
20 Y 21 DE OCTUBRE  
HORAS: 6

**C<sup>a</sup> CULTURA, POLÍTICA LINGÜÍSTICA Y TURISMO**

**DG. CULTURA Y PATRIMONIO**

CÓDIGO 0755 ESTO NO VA DE LIBROS: FICCIÓN DIGITAL  
EDICIÓN 002 Y EDUCACIÓN LITERARIA  
23 DE OCTUBRE A 3 DE  
NOVIEMBRE DE  
2020 VIDEOSIONES:  
28, 29 Y 30 DE  
OCTUBRE  
HORAS: 8

**DG. DEPORTE**

CÓDIGO 0141 PROTECCIÓN DE DATOS EN EL ÁMBITO  
EDICIÓN 002 DEPORTIVO. ENFOQUE PRÁCTICO  
1 A 9 OCTUBRE DE  
2020 VIDEOSIONES:  
5 Y 6 DE OCTUBRE  
HORAS: 5

CÓDIGO 0142 MANTENIMIENTO DE REMONTES: SILLAS  
EDICIÓN 001 DE PINZA Y TELESQUÍES  
14 A 28 OCTUBRE DE  
2020 VIDEOSIONES:  
16, 19 Y 20 DE  
OCTUBRE  
HORAS: 20

**VC<sup>a</sup> TURISMO**

CÓDIGO 0139 NUEVA NORMATIVA PARA EMPRESAS DE  
EDICIÓN 002 INTERMEDIACIÓN TURÍSTICA  
16 A 28 DE OCTUBRE  
2020 VIDEOSIONES:  
21, 22 Y 23 DE  
OCTUBRE  
HORAS: 8

**C<sup>a</sup> CIENCIA, INNOVACIÓN Y UNIVERSIDAD**

**DG. INNOVACIÓN, INVEST.Y TRANSF. DIGITAL**

CÓDIGO 0165 NORMATIVA EN MATERIA DE  
EDICIÓN 002 TELECOMUNICACIONES  
22 A 31 OCTUBRE DE  
2020 VIDEOSIONES:  
27 Y 28 DE OCTUBRE  
HORAS: 6  
En Línea



## ITINERARIOS PARA PERFILES PROFESIONALES

📅 INSCRIPCIONES DEL 1 AL 15

### FISIOTERAPEUTAS

CÓDIGO 0908 [LA FISIOTERAPIA EN LA ESCUELA](#) 19 A 30 DE OCTUBRE  
EDICIÓN 001 [INCLUSIVA DESDE EL MODELO DE](#) DE 2020  
[INTERVENCIÓN FUNCIONAL Y DE](#) VIDEOSESIONES A  
[PARTICIPACIÓN CENTRADO EN EL AULA Y](#) DETERMINAR  
[LA FAMILIA](#) HORAS: 10

### GUARDAS DEL MEDIO NATURAL

CÓDIGO 0891 [FIRMA ELECTRÓNICA Y SITE APLICADO](#) 29 DE OCTUBRE A 6 DE  
EDICIÓN 001 [AL TRABAJO DE LA GMN](#) NOVIEMBRE DE 2020  
HORAS: 7

CÓDIGO 0892 [VISOR DE MONTES ORIENTADO AL](#) 1 DE OCTUBRE A 13 DE  
EDICIÓN 001 [TRABAJO DE CAMPO DE LA GMN](#) OCTUBRE DE 2020  
HORAS: 6

CÓDIGO 0947 [EL PAPEL DEL GUARDA DEL MEDIO](#) 29 DE OCTUBRE A 6 DE  
EDICIÓN 001 [NATURAL Y SU DEFENSA ORAL Y ESCRITA](#) NOVIEMBRE DE 2020  
[EN EL ÁMBITO JUDICIAL Y OTROS](#) VIDEOSESIONES: 3 Y 4  
[CONTEXTOS](#) DE NOVIEMBRE  
HORAS: 7

### PERSONAL VIGILANTE

CÓDIGO 0542 [COMUNIDAD DE PRÁCTICAS PARA LA](#) 1 A 30 DE OCTUBRE DE  
EDICIÓN 001 [ELABORACIÓN DE ITINERARIO](#) 2020 A DETERMINAR  
[FORMATIVO VIGILANTES](#) SESIONES EN LINEA Y  
PERIODO DE TRABAJO  
EN PLATAFORMA  
MOODLE  
HORAS: 10

**PERSONAL TECNICO DE EDUCACION INFANTIL**

CÓDIGO 0915 PROGRAMA DE AFRONTAMIENTO Y 1 A 9 DE OCTUBRE DE  
EDICIÓN 001 ACOGIDA EMOCIONAL CON NIÑOS/AS 2020 VIDEOSIONES:  
DE 0 A 3 AÑOS TRAS EL PROCESO DE 5 Y 6 DE OCTUBRE  
COVID 19 HORAS: 6

**PERSONAL SOCORRISTA**

CÓDIGO 0933 PRL ESPECÍFICOS PARA SOCORRISTAS Y 19 A 23 OCTUBRE DE  
EDICIÓN 001 MEDIDAS DE PREVENCIÓN FRENTE AL 2020  
COVID 19 (TELEFORMACIÓN). HORAS: 5

**PSICOLOGOS/AS**

CÓDIGO 0704 ATENCIÓN A PERSONAS EN SITUACIÓN 1 A 9 DE OCTUBRE DE  
EDICIÓN 002 DE DUELO 2020 VIDEOSIONES:  
6 Y 7 DE OCTUBRE  
HORAS: 6

**PERSONAL SECRETARIADO DE DIRECCION**

CÓDIGO 0327 DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS A DETERMINAR  
EDICIÓN 002 HORAS: 5

**PERSONAL OPERARIO DE SERVICIOS**

CÓDIGO 0917 PRODUCTOS Y PROTOCOLOS PARA 19 A 23 DE OCTUBRE  
EDICIÓN 001 DESINFECCIÓN DE MATERIALES Y DE 2020  
SUPERFICIES DE OFICINA HORAS: 5

**PERSONAL MANTENIMIENTO**

CÓDIGO 0919 IMPLICACIONES TÉCNICAS Y DE 15 A 23 DE OCTUBRE  
EDICIÓN 001 SEGURIDAD DEL USUARIO EN LAS DE 2020  
TAREAS DE MANTENIMIENTO E VIDEOSIONES A  
INSTALACIONES FRENTE AL COVID 19 DETERMINAR  
HORAS: 6

### PERSONAL EDUCADOR

CÓDIGO 0864 [PRL DEL PERSONAL EDUCADOR](#) 20 OCTUBRE A 11 DE  
EDICIÓN 001 [\(TELEFORMACIÓN\)](#) NOVIEMBRE DE 2020  
HORAS: 15

### PERSONAL DE LABORATORIO DE MATERIALES

CÓDIGO 0953 [TÉCNICAS ESPECÍFICAS DE TRABAJO EN](#) A DETERMINAR  
EDICIÓN 001 [EL LABORATORIO DE MATERIALES](#) HORAS: 5

### PERSONAL CONDUCTOR

CÓDIGO 0930 [PRL ESPECÍFICOS DEL PERSONAL](#) 19 A 23 OCTUBRE DE  
EDICIÓN 001 [CONDUCTOR Y MEDIDAS DE](#) 2020  
[PREVENCIÓN FENTE AL COVID 19](#) HORAS: 5

### PERSONAL BRIGADAS DE CARRETERAS

CÓDIGO 0307 [ACTUACIÓN Y PREVENCIÓN ANTE LA](#) 6 AL 14 DE OCTUBRE  
EDICIÓN 004 [PRESENCIA DE AVISPA ASIÁTICA](#) DE 2020  
HORAS: 5.5

### PERSONAL AUXILIAR EDUCADOR EN CENTROS DOCENTES

CÓDIGO 0866 [PRL DEL PERSONAL AUXILIAR EDUCADOR](#) 20 OCTUBRE A 11 DE  
EDICIÓN 001 [EN CENTROS DOCENTES](#) NOVIEMBRE 2020  
[\(TELEFORMACIÓN\)](#) HORAS: 15

### PERSONAL AUXILIAR EDUCADOR

CÓDIGO 0863 [PRL DEL PERSONAL AUXILIAR EDUCADOR](#) 20 OCTUBRE A 11 DE  
EDICIÓN 001 [\(TELEFORMACIÓN\)](#) NOVIEMBRE DE 2020  
HORAS: 15

**PERSONAL ARQUITECTO Y ARQUITECTO TECNICO**

CÓDIGO 0226 ANÁLISIS DEL CICLO DE VIDA DE UN  
EDICIÓN 001 EDIFICIO

23 DE OCTUBRE AL 4  
DE NOVIEMBRE DEL  
2020 VIDEOSIONES:  
29 Y 30 DE OCTUBRE  
DE 2020  
HORAS: 5



## FORMACIÓN ESPECÍFICA PARA PERSONAL SANITARIO

📅 INSCRIPCIONES DEL 1 AL 15

### PS- TRANSVERSAL

CÓDIGO 0706 ACTIVIDAD FÍSICA Y SALUD EN ATENCIÓN PRIMARIA  
EDICIÓN 003 (TELEFORMACIÓN)

1 DE OCTUBRE AL 12 DE NOVIEMBRE DE 2020

HORAS: 30

CÓDIGO 0833 ABORDAJE DEL TABAQUISMO DESDE ATENCIÓN PRIMARIA  
EDICIÓN 001 (TELEFORMACIÓN)

1 OCTUBRE A 26 DE NOVIEMBRE DE 2020

HORAS: 40

### PS - AREA IV

CÓDIGO 0286 OPTIMIZACIÓN DEL TRATAMIENTO ANTIBIÓTICO  
EDICIÓN 001 (TELEFORMACIÓN)

1 DE OCTUBRE A 5 DE NOVIEMBRE DE 2020

HORAS: 25

### 3. ESCUELA DE SEGURIDAD PÚBLICA



## INSCRIPCIÓN CURSOS

📅 INSCRIPCIONES DEL 1 AL 15

### ESPPA

CÓDIGO	9053 <a href="#">SELECTIVO DE ASCENSO A</a>	28 DE SEPTIEMBRE AL
EDICIÓN	001 <a href="#">SUBINSPECTOR</a>	30 DE NOVIEMBRE DE
		2020
		HORAS: 265
CÓDIGO	9058 <a href="#">BÁSICO DE GESTIÓN DE PERSONAL,</a>	28 DE SEPTIEMBRE AL
EDICIÓN	002 <a href="#">MANDO Y CONTROL</a>	31 DE OCTUBRE DE
		2020
		HORAS: 60
CÓDIGO	9085 <a href="#">RENOVACIÓN DEA</a>	22 DE SEPTIEMBRE DE
EDICIÓN	005	2020
		HORAS: 3
CÓDIGO	9085 <a href="#">RENOVACIÓN DEA</a>	23 DE SEPTIEMBRE DE
EDICIÓN	006	2020
		HORAS: 3
CÓDIGO	9085 <a href="#">RENOVACIÓN DEA</a>	24 DE SEPTIEMBRE DE
EDICIÓN	007	2020
		HORAS: 3
CÓDIGO	9085 <a href="#">RENOVACIÓN DEA</a>	25 DE SEPTIEMBRE DE
EDICIÓN	008	2020
		HORAS: 3
CÓDIGO	9085 <a href="#">RENOVACIÓN DEA</a>	6 DE OCTUBRE DE
EDICIÓN	009	2020
		HORAS: 3
CÓDIGO	9085 <a href="#">RENOVACIÓN DEA</a>	8 DE OCTUBRE DE
EDICIÓN	010	2020
		HORAS: 3
CÓDIGO	9085 <a href="#">RENOVACIÓN DEA</a>	13 DE OCTUBRE DE
EDICIÓN	011	2020
		HORAS: 3

CÓDIGO	9085 <u>RENOVACIÓN DEA</u>	15 DE OCTUBRE DE
EDICIÓN	012	2020
		HORAS: 3
<hr/>		
CÓDIGO	9085 <u>RENOVACIÓN DEA</u>	20 DE OCTUBRE DE
EDICIÓN	013	2020
		HORAS: 3
<hr/>		
CÓDIGO	9085 <u>RENOVACIÓN DEA</u>	22 DE OCTUBRE DE
EDICIÓN	014	2020
		HORAS: 3
<hr/>		
CÓDIGO	9121 <u>SISTEMAS DE INFORMACIÓN</u>	1 AL 31 DE OCTUBRE
EDICIÓN	002 <u>GEOGRÁFICA. QGIS</u>	DE 2020
		HORAS: 20
<hr/>		
CÓDIGO	9137 <u>SELECTIVO BÁSICO PARA VOLUNTARIOS</u>	3 DE OCTUBRE A 8 DE
EDICIÓN	001 <u>DE PROTECCIÓN CIVIL</u>	NOVIEMBRE DE 2020
		HORAS: 130

## 4. SELECCIÓN

### 1 CONVOCATORIAS DE PROCESOS SELECTIVOS:

📅 Fecha publicación: 23/7/2020

Proceso selectivo: Bolsa de trabajo a efectos de la selección de funcionarios interinos del Cuerpo de Técnicos/as Superiores, Escala de Médicos/as (Grupo A, Subgrupo A1) de la Administración del Principado de Asturias

---

### 2 LISTA DEFINITIVA DE PERSONAS ADMITIDAS Y EXCLUIDAS:

📅 Fecha publicación: 9/3/2020

Proceso selectivo: 1 plaza de Ingenieros/as Superiores de Caminos, Canales y Puertos (1 plaza T. Libre) Funcionario/a de Carrera.

---

📅 Fecha publicación: 30/6/2020

Proceso selectivo: 4 plazas de Oficial de Campo (2 P. Interna y 2 Libre ordinario) Personal Laboral Fijo.

---

📅 Fecha publicación: 2/7/2020

Proceso selectivo: 1 Plaza de Técnico de Programas Educativos del Museo de Bellas Artes (turno de acceso libre) – Personal Laboral Fijo.

---

### 3 CALIFICACIONES PRUEBAS:

📅 Fecha publicación: 22/6/2020 Prueba/fase: Primera

Proceso selectivo: Policía Local (Agente) – Escala Administración Especial, Subescala de Servicios Especiales – 78 Plazas Funcionario/a de Carrera.

---

**🏠 Fecha publicación:** 22/6/2020 **Prueba/fase:** Primera

**Proceso selectivo:** Ingeniero/a Superior de Montes (Cuerpo de Técnicos/as Superiores) – 3 Plazas de Acceso Libre – Funcionario/a de Carrera. O.E.P. 2017.

---

**🏠 Fecha publicación:** 23/6/2020 **Prueba/fase:** Primera

**Proceso selectivo:** Oficial de Oficio (Electricista) (2 plazas: 1 P. Interna Ordinario y 1 Libre Ordinario) – Personal Laboral Fijo.

---

**🏠 Fecha publicación:** 06/07/2020 **Prueba/fase:** Segunda

**Proceso selectivo:** Policía Local (Agente) – Escala Administración Especial, Subescala de Servicios Especiales – 78 Plazas Funcionario/a de Carrera.

---

**🏠 Fecha publicación:** 08/07/2020 **Prueba/fase:** Tercera

**Proceso selectivo:** Farmacéutico/a (Cuerpo Técnicos/as Superiores) – 2 plazas acceso libre – Funcionario/a de Carrera.

---

**🏠 Fecha publicación:** 13/7/2020 **Prueba/fase:** Primera

**Proceso selectivo:** Psicólogo (5 plazas: 2 de P. Interna y 3 de acceso libre - ordinario) – Personal Laboral Fijo.

---

**🏠 Fecha publicación:** 15/07/2020 **Prueba/fase:** Tercero (1ª prueba)

**Proceso selectivo:** Policía Local (Agente) – Escala Administración Especial, Subescala de Servicios Especiales – 78 Plazas Funcionario/a de Carrera

---

**🏠 Fecha publicación:** 31/07/2020 **Prueba/fase:** Tercero (2ª prueba)

**Proceso selectivo:** Policía Local (Agente) – Escala Administración Especial, Subescala de Servicios Especiales – 78 Plazas Funcionario/a de Carrera.

---

**🏠 Fecha publicación:** 31/07/2020 **Prueba/fase:** Calificación provisional

**Proceso selectivo:** Policía Local (Agente) – Escala Administración Especial, Subescala de Servicios Especiales – 78 Plazas Funcionario/a de Carrera.

---

#### **4 OTRAS PUBLICACIONES:**

 Fecha publicación: 13/7/2020

Proceso selectivo: Resolución rectificación error material en la convocatoria de 21 Plazas Bombero Conductor – SEPA (13 P. Interna y 8 acceso libre ordinario) Personal laboral fijo.

---

#### **5 CALENDARIO DE PRUEBAS PREVISTAS**

 Fecha de realización: 15/09/2020      Prueba/fase: Segunda


Categoría/Especialidad: Psicólogo (5 plazas: 2 de P. Interna y 3 de acceso libre – ordinario) – Personal Laboral Fijo. O.E.P. 2017.

---

 Fecha de realización: 22/09/2020      Prueba/fase: Segunda


Categoría/Especialidad: Ingeniero/a Superior de Montes (Cuerpo de Técnicos/as Superiores) – 3 plazas Acceso Libre – Funcionario/a de Carrera. O.E.P. 2017.

---

 Fecha de realización: 25/09/2020      Prueba/fase: Segunda


Categoría/Especialidad: Oficial de Oficio (Electricista) (2 plazas: 1 P. Interna Ordinario y 1 Libre Ordinario) – Personal Laboral Fijo.

---

 Fecha de realización: 29/09/2020      Prueba/fase: Primera


Categoría/Especialidad: Ingenieros/as Superiores de Caminos, Canales y Puertos (1 plaza T. Libre) Funcionario/a de Carrera.

---

 Fecha de realización: 01/10/2020      Prueba/fase: Primera

Categoría/Especialidad: Técnico de Programas Educativos del Museo de Bellas Artes (1 plaza turno de acceso libre) – Personal Laboral Fijo.

---

 Fecha de realización: 26/10/2020      Prueba/fase: Primera

Categoría/Especialidad: Oficial de Campo (4 plazas: 2 P. Interna y 2 Libre ordinario) Personal Laboral Fijo.

---

## **6 CALENDARIO DE PRUEBAS REALIZADAS**

**📅 Fecha de realización:** 29 y 30 de junio de 2020      **Prueba/fase:** Pruebas Físicas (1ª, 2ª, 3ª y 4ª)

**Categoría/Especialidad:** Policía Local (Agente) – Escala Administración Especial, Subescala de Servicios Especiales – 78 plazas - Funcionario/a de Carrera.

---

**📅 Fecha de realización:** 1 de julio de 2020      **Prueba/fase:** Pruebas Físicas (Natación)

**Categoría/Especialidad:** Policía Local (Agente) – Escala Administración Especial, Subescala de Servicios Especiales – 78 plazas - Funcionario/a de Carrera.

---

**📅 Fecha de realización:** 06/07/2020      **Prueba/fase:** Tercera

**Categoría/Especialidad:** Farmacéutico/a (Cuerpo Técnicos/as Superiores) – 2 plazas de Acceso Libre – Funcionario/a de Carrera.

---

**📅 Fecha de realización:** 07/07/2020      **Prueba/fase:** Tercera (Lectura)

**Categoría/Especialidad:** Farmacéutico/a (Cuerpo Técnicos/as Superiores) – 2 plazas de Acceso Libre – Funcionario/a de Carrera.

---

**📅 Fecha de realización:** 9/7/2020      **Prueba/fase:** 1ª prueba 3º ejercicio

**Categoría/Especialidad:** Policía Local (Agente) – Escala Administración Especial, Subescala de Servicios Especiales – 78 plazas - Funcionario/a de Carrera.

---

**📅 Fecha de realización:** 20/7/2020 al 29/7/2020      **Prueba/fase:** Entrevistas-2ª prueba del 3º

**Categoría/Especialidad:** Policía Local (Agente) – Escala Administración Especial, Subescala de Servicios Especiales – 78 plazas - Funcionario/a de Carrera.

---